

ЕРАЗМУС+ ДОКУМЕНТА ЗА ПРИЈАВУ ЗАПОСЛЕНИХ		ТИП ДОКУМЕНТА
Напомена: сваки документ именовати (пример: Janko Jankovic potvrda o zaposlenju.pdf)		
1	Пријавни формулар мора бити попуњен у електронском облику, на енглеском језику. Документа која су писана руком неће бити разматрана. Молимо преузмите формулар: ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР- НЕНАСТАВНИ КАДАР	ОБАВЕЗАН
2	Потврда о запослењу (издата у време трајања конкурса) на Универзитету у Крагујевцу	ОБАВЕЗАН
3	Скенирана прва страница пасоша	ОБАВЕЗАН
4	Биографија кандидата на енглеском језику (преорука Europass)	ОБАВЕЗАН
5	Уговор о мобилности. Молимо преузмите формулар: MOBILITY AGREEMENT-TRAINING	ОБАВЕЗАН
6	Мотивационо писмо на енглеском језику (максимално 1 страна)	ОБАВЕЗАН
7	Позивно писмо/мејл од стране релевантне контакт-особе, односно релевантне административне јединице/службе/сектора са партнерске институције	ОБАВЕЗАН
8	Доказ о познавању страног језика на којем се одвија мобилност (са јасно назначеним нивоом) Напомена: Уколико страни језик на којем се одвија мобилност није енглески, приложити и доказ о познавању енглеског језика	ОБАВЕЗАН
9	Допринос интернационализацији Универзитета у Крагујевцу. Образац мора бити попуњен у електронском облику. Документа која су писана руком неће бити разматрана. Молимо преузмите формулар: ОБРАЗАЦ- НЕНАСТАВНИ КАДАР	ОБАВЕЗАН
10	Додатни документ(и) који се захтева од стране партнерске институције на коју се кандидат пријављује	Обавезан уколико институција- домаћин захтева

Додатне напомене:

- ✓ Потврду о запослењу издаје матична институција и иста мора бити издата у време трајања Конкурса.
- ✓ Уговор о мобилности потписује Еразмус+ координатор матичне институције. Уколико је кандидат Еразмус+ координатор, уговор потписује институционални Еразмус+ координатор. Контакт листа Еразмус+ координатора на Универзитету у Крагујевцу доступна је [ОВДЕ](#).
- ✓ Уколико не поседујете званичан сертификат о познавању енглеског језика и/или језика на коме ће бити реализована мобилност, потврду може издати и предметни наставник или школа страних језика. [Молимо преузмите форму](#).
- ✓ Уколико кандидат предаје документа у папирном облику, документа не хефтати.
- ✓ Уколико кандидат документацију доставља електронским путем, молимо испоштовати следеће:
 - ✓ у предмету мејла написати ваше име и презиме и *Пријава за KA131 STT мобилност*
 - ✓ сва документа морају бити у PDF – формату (ако нисте сигурни како, питајте [I love PDF](#))
 - ✓ оригинална документа и пратећи преводи морају бити скенирани заједно као један PDF документ