

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ



П Р А В И Л Н И К
О ДУАЛНОМ МОДЕЛУ СТУДИЈА

Крагујевац, децембар 2020. године

На основу члана 33. Закон о дуалном моделу студија у високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 66/2019), члана 97. Статута Универзитета у Крагујевцу (број П-01-265/2 од 03.04.2018. године), Сенат Универзитета у Крагујевцу на седници одржаној 28. децембра 2020. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

о дуалном моделу студија на Универзитету у Крагујевцу

Члан 1.

Овим правилником уређује се, начин и поступак доношења дуалног модела студија у високом образовању као и услови уписа студената на дуални модел студија у високом образовању.

Члан 2.

Универзитет и факултети делатност високог образовања остварују кроз реалитовање студија свих нивоа, а на основу акредитованих студијских програма.

Студијски програм је скуп обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа и врсте студија.

Дуални модел студија је модел реализације наставе на студијским програмима у високом образовању у коме се кроз активну наставу на високошколској установи и практичну обуку и рад код послодавца, стичу, усавршавају, односно изграђују знања, вештине, способности и у складу са студијским програмом и стандардом квалификације.

Основ за реализацију дуалног модела студија је студијски програм акредитован у складу са стандардима за акредитацију утврђеним у складу са законом којим се уређује високо образовање и законом о дуалном моделу студија у високом образовању и стандард квалификације утврђен у складу са законом којим се уређује национални оквир квалификација.

Дуални модел студија може се акредитовати као самостални студијски програм или као један од модула у оквиру студијског програма и поред елемената прописаних законом који уређује високо образовање и стандардима за акредитацију, садржи опис и обим учења кроз рад исказан у сатима и ЕСПБ бодовима.

У изради дуалног модела студија учествују и Савет послодавца.

Члан 3.

Универзитет или факултети у саставу Универзитета (у даљем тексту: Високошколска установа) могу да поднесу захтев за давање сагласности за организацију модула у оквиру акредитованог студијског програма за остваривање студијског програма по дуалном моделу, без повећања броја студената из акредитације.

Захтев из става 1. овог члана са елаборатом подноси се Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању (у даљем тексту: Национално акредитационо тело).

Форму и садржину елабората из става 2. овог члана утврђује Национални савет за високо образовање на предлог Националног акредитационог тела.

Члан 4.

Елаборат о дуалном моделу студија усваја Сенат Универзитета у Крагујевцу.

Предлог дуалног модела студија за студије које реализују факултети утврђује наставно-научно веће факултета.

Предлог дуалног модела студија, за студије који ће се реализовати на факултетима у саставу Универзитета, може да утврди Универзитет.

Предлог дуалног модела студија за интердисциплинарне, мултидисциплинарне и трансдисциплинарне студије које изводи Универзитет утврђује веће за интердисциплинарне и мултидисциплинарне области, у складу са Статутом Универзитета.

Члан 5.

Факултет доставља Универзитету захтев за доношење дуалног модела студија, и уз захтев доставља следећа документа:

- одлуку наставно-научног већа о утврђивању предлога дуалног модела студија;
- мишљење савета послодаваца факултета о предлогу дуалног модела студија;
- Елаборат о дуалном моделу студија; и
- доказе о испуњености услова за извођење дуалног модела студија, у складу са стандардима.

Документа из става 1. и 2. овог члана факултет доставља у штампаној и у електронској форми.

Члан 6.

Секретаријат Универзитета проверава да ли је достављена документација потпуна и валидна.

У случају када је документација непотпуна, Секретаријат Универзитета налаже факултету да комплетира документацију у року од 5 дана, од пријема налога Секретаријата Универзитета.

Члан 7.

Секретаријат Универзитета потпуно и валидну документацију доставља свим члановима Комисије за обезбеђење квалитет Универзитета (у даљем тексту: КОК).

КОК именује известиоце за свако образовно-научно односно образовно уметничко поље.

Известилац из става 2. овог члана има обавезу да прегледа целокупну документацију и дужан је да у року од 15 дана од дана пријема документације да писмено изјашњење о предлогу дуалног модела студија.

Ако известилац утврди одговарајуће недостатке у предлогу дуалног модела студија, о истима надлежни проректор обавештава предлагача.

Предлагач дуалног модела студија дужан је да документацију усклади са примедбама у рок од 8 дана од дана пријема обавештења из става 4. овог члана.

КОК Универзитета доноси мишљење о предлогу дуалног модела студија факултета или Универзитета у складу са актима Универзитета и Правилником о стандардима.

Председник КОК може да позове да седници присуствује, без права одлучивања, представник предлагача дуалног модела студија.

Ако КОК да негативно мишљење на предлог дуалног модела студија дужна је да исто образложи.

Члан 8.

Секретаријат Универзитета потпуно и валидну документацију доставља Савету послодаваца Универзитета.

Савет послодаваца Универзитета доноси мишљење о предлогу дуалног модела студија.

Председник Савета послодаваца Универзитета може да позове да седници присуствује, без права одлучивања, представник предлагача дуалног модела студија.

Ако Савет послодаваца да негативно мишљење на предлог дуалног модела студија дужан је да исто образложи.

Члан 9.

Након давања мишљења КОК и Савета послодаваца Универзитета, предлог дуалног модела студија факултета односно Универзитета разматра Веће Универзитета формирано за одговарајуће образовно-научно поље односно образовно-уметничко поље (у даљем текст: Веће) и даје мишљење Сенату Универзитета.

Ради утврђивања чињеница од значаја за припрему предлога из става 2. овог члана, Веће може затражити мишљење надлежног Већа научних области у вези са појединим предметима дуалног модела студија.

Председник Већа може позвати да седници на којој се усваја дуални модел студија присуствује представник предлагача или извештач КОК.

Ако Веће да негативно мишљење на предлог дуалног модела студија дужно је да исто образложи.

Члан 10.

Сенат Универзитета доноси одговарајућу одлуку о предлогу дуалног модела студија већином гласова укупног броја чланова Сената.

Одлука Сената Универзитета о усвајању дуалног модела студија доставља се факултету у року од седам дана од дана доношења одлуке.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ДУАЛНОГ МОДЕЛА СТУДИЈА

Члан 11.

Измене и допуне дуалног модела студија за који је високошколска установа добила дозволу за рад, усвајају се по истом поступку као када се усваја дуални модел студија.

УКИДАЊЕ ДУАЛНОГ МОДЕЛА

Члан 12.

Одлуку о укидању дуалног модела студија доноси Сенат Универзитета у складу са законом и Статутом.

ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 13.

Универзитет води евиденцију о донетим програмима по дуалном моделу студија.

Евиденција из става 1. овог члана води се и у електронској форми.

УПИС СТУДЕНАТА

Члан 14.

На студијске програме по дуалном моделу студија студенти се уписују путем конкурса, у складу са законом којим се уређује високо образовање, Статутом Универзитета и Правилником о упису студената на студијске програме на Универзитету у Крагујевцу.

Општим актом високошколска установа утврђује специфичне услове за упис студената на студијске програме по дуалном моделу, као и услове преласка студената са дуалног на друге моделе студија, односно преласка на дуални модел студија.

ОЦЕЊИВАЊЕ И ИСПИТИ У ДУАЛНОМ МОДЕЛУ СТУДИЈА

Члан 15.

Оцењивање студената по дуалном моделу студија уређује се општим актом високошколске установе која реализује дуални модел студија.

Члан 16.

Садржина и начин спровођења завршног рада уређују се у складу са студијским програмом и планом реализације студијског програма по дуалном моделу.

КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ

Члан 17.

Универзитет путем Центар за развој каријере и саветовање студената пружа подршку, подстиче и прати каријерни развој студената, у складу са стандардима каријерног вођења и саветовања донетим на основу закона којим се уређује национални оквир квалификација.

Центар за развој каријере и саветовање студената подржава каријерни развој студената у дуалном моделу студија тако што: прати задовољство и мотивацију студената и послодаваца током програма учења кроз рад, оснажује и подржава студенте да планирају и постављају циљеве каријерног развоја, сарађује са средњим школама ради успостављања континуитета пружања услуга каријерног вођења и саветовања, помаже студентима код избора послодавца када се учење кроз рад

реализује код више послодаваца ради усмеравања студената према индивидуалним потребама и у њиховом најбољем интересу.

Центар за развој каријере и саветовање студената је дужан да успостави базу послодаваца који су заинтересовани за реализацију дуалног модела студија и да предузима активности у циљу промоције дуалног модела студија.

ЗАШТИТА ПРАВА СТУДЕНАТА

Члан 18.

Заштита права студената остварује се у складу са законом којим се уређује високо образовање, законом којим се уређује област рада и безбедности и здравља на раду, законом којим се уређује забрана злостављања на раду, законом којим се уређује пензијско и инвалидско осигурање, законом којим се уређује заштита права интелектуалне својине, законом о дуалном моделу студија у високом о образовању и Статутом Универзитета.

Током обављања учења кроз рад код послодавца забрањени су сви видови дискриминације, прописани законом којим се уређује забрана дискриминације.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Високошколска установа својим актима дефинише све појединости везане за реализацију дуалног модела студија а посебно начин провере компетенција ментора код послодавца.

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања интернет страници Универзитета у Крагујевцу.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА

Проф. др Ненад Филиповић, ректор